

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า
อำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา
สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๕
วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ. ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า

ผู้มาประชุม

๑. นางทิพวัลย์	ไชยดิษฐ์	ตำแหน่ง	ประธานสภา อบต.
๒. นายอภิสิทธิ์	กาญจนรัตน์	ตำแหน่ง	รองประธานสภา อบต.
๓. นายวิชัย	มาเดิน	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒
๔. นายปรีชา	บิลลาเต๊ะ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓
๕. นายหมะ	หมะสมาน	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔
๖. นายวิฑูรย์	พรมเส้ง	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕
๗. นายแพน	แก้วสุข	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖
๘. นายอานันท์	หล้ายี	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗
๙. นางวรรณมา	สังข์เวช	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘
๑๐. นายนพพร	กวดขัน	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐
๑๑. นางประดับ	อ่อนแก้ว	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑
๑๒. นายพิพรพจน์	ภูศรี	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายประทีป	ไชยยอด	ตำแหน่ง	นายก อบต.
๒. นายธวัชชัย	หวังหนี	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.
๓. นายอภิวัฒน์	พรหมทอง	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.
๔. นายดารี	หิหมัด	ตำแหน่ง	เลขานุการนายก อบต.
๕. นางชุลีพร	หมวกสกุล	ตำแหน่ง	ผอ.กองคลัง
๖. นางฐนัตตา	สุวรรณรัตน์	ตำแหน่ง	ผอ.กองการศึกษา
๗. นายดุสิต	ยอดแก้ว	ตำแหน่ง	ผอ.กองช่าง
๘. นายอภิชัย	เกื้อก่อบุญ	ตำแหน่ง	ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ

เริ่มประชุม

: เวลา ๑๔.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มาครบองค์ประชุม จำนวน ๑๒ คน นางทิพวัลย์ ไชยดิษฐ์ ประธานสภา อบต.นาหว้า ได้กล่าวเปิดประชุมสภา ฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ และดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

: เรื่องที่ประธานสภา ฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒

: เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภา ฯ ครั้งที่ผ่านมา
- การประชุมสภา ฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕

มติที่ประชุม

: รับรอง ๑๑ เสียง
ไม่รับรอง - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

ระเบียบวาระที่ ๓

: เรื่องแจ้งเพื่อทราบ
๓.๑ งานการกุศลมัชฌิมนุรูลอิสลามบ้านเกาะทากเหนือ หมู่ที่ ๒
ตำบลนาหว้า วันที่ ๑ - ๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ เพื่อหาเงินจัดซื้อที่ดิน
วากัฟ

มติที่ประชุม

: รับทราบ
๓.๒ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ศาลรัฐธรรมนูญนัดอ่านคำวินิจฉัย
กรณีการดำรงตำแหน่ง ๘ ปี ของนายกรัฐมนตรี

มติที่ประชุม

: รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

: เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
๔.๑ การพิจารณาอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (งบลงทุน)
หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ข้อ ๒๗ ของระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ.
๒๕๖๓
๔.๑.๑ โครงการก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกาะทาก สังกัด
อบต.นาหว้า งบประมาณ ๓,๓๐๐,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตาม
เอกสารแนบ)

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โอนตั้งเป็นรายการใหม่

- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกาะทาก
สังกัด อบต.นาหว้า ขนาดความกว้าง ๒๐ เมตร ความยาว ๒๓ เมตร
หรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า ๔๖๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้าย
โครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลน
ที่ อบต.นาหว้า กำหนด งบประมาณในการก่อสร้าง เป็นเงิน จำนวน
๓,๓๐๐,๐๐๐.- บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ -
๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๑

โอนลด

๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา เงินเดือน
ฝ่ายประจำ เงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน
๑๐,๘๖๐ บาท
๒. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา เงินเดือน
ฝ่ายประจำ เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๘,๐๐๐ บาท
๓. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา เงินเดือน
ฝ่ายประจำ เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๕๗,๑๒๐ บาท
๔. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา เงินเดือน
ฝ่ายประจำ เงินเพิ่มต่างๆของ พนักงานจ้าง จำนวน ๕๓,๖๖๐ บาท
๕. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา เงินเดือน
ฝ่ายประจำ เงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน
๑๐,๐๐๐ บาท
๖. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าเช่าบ้าน
จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท
๗. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/
พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๙,๐๓๐ บาท
๘. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการจำนวน ๘,๔๕๐ บาท
๙. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน
๒,๙๕๕ บาท
๑๐. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน
๓๐,๐๐๐ บาท
๑๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
ค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๕,๖๐๐ บาท
๑๒. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าวัสดุ
วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๙,๐๗๕ บาท
๑๓. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าวัสดุ
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
๑๔. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าวัสดุ
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๑๕. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าวัสดุ
วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๗,๗๐๐ บาท

๑๖.แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าสาธารณูปโภค ไปรษณีย์ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

๑๗.แผนงานการศึกษา งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
หมวดเงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน
๒๐๙,๑๐๐ บาท

๑๘.แผนงานการศึกษา งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) หมวด เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๑๙.แผนงานการศึกษา งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) หมวด ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน
๓๖,๖๖๐ บาท

๒๐.แผนงานการศึกษา งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) หมวด เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง
จำนวน ๕,๒๒๐ บาท

๒๑.แผนงานการศึกษา งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
หมวดค่าตอบแทน หมวด เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือ
บุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑๗,๕๘๐ บาท

๒๒.แผนงานการศึกษา งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษาหมวดค่าใช้สอย
รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๙๐,๐๐๐
บาท

๒๓.แผนงานการศึกษา งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
หมวดรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน
๑๖,๖๕๙ บาท

๒๔.แผนงานการศึกษา งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
หมวดรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน
๒๐,๐๐๐ บาท

๒๕.แผนงานการศึกษา งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
หมวดรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการปรับปรุงหลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก จำนวน ๑๕,๙๕๑ บาท

๒๖.แผนงานการศึกษา งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
หมวดรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็กและ
คณะกรรมการศึกษาและเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด
อบต.นาหว้าจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๒๗.แผนงานการศึกษา งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
หมวดรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสถานศึกษา
จำนวน ๓๓,๔๘๐ บาท

๒๘.แผนงานการศึกษา งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ค่าวัสดุ
งานบ้านงานครัว จำนวน ๑๗๐,๓๐๐ บาท

๒๙.แผนงานการศึกษา งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
ค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า จำนวน ๔๑,๖๕๒ บาท

๓๐.แผนงานการศึกษา งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
ค่าสาธารณูปโภค ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๓๑.แผนงานการศึกษา งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๓๒.แผนงานการศึกษา งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา เงินอุดหนุน
ส่วนราชการ เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านนาหว้า (นิคมอุทิศ) โครงการ
สวนผักบ้ายใจในล้อยาง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๓๓.แผนงานการศึกษา งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา เงินอุดหนุน
ส่วนราชการ เงินอุดหนุนโรงเรียนสังกัด (สพฐ.) ค่าอาหารกลางวัน
จำนวน ๑๑๒,๖๐๐ บาท

๓๔.แผนงานการศึกษา งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น ค่าใช้สอย
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดงานประจำปีของดีเมืองจะนะ จำนวน
๒๕,๖๘๙ บาท

๓๕.แผนงานงบกลาง งานงบกลาง เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน
๔,๘๐๐ บาท

๓๖.แผนงานงบกลาง งานงบกลาง เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน
๕,๐๐๐ บาท

๓๗.แผนงานงบกลาง งานงบกลาง เงินสำรองจ่าย จำนวน ๕๗,๔๐๐ บาท

๓๘.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน
(ฝ่ายการเมือง) ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายก องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๔,๗๐๐ บาท

๓๙.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน
(ฝ่ายการเมือง) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน
๘,๒๐๐ บาท

๔๐.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน
(ฝ่ายการเมือง) ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน
๘,๒๐๐ บาท

๔๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน
(ฝ่ายการเมือง) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษา
นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน
๑๙,๗๐๐ บาท

๔๒.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน
(ฝ่ายประจำ) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๒๑,๙๐๐ บาท

๕๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๑,๕๐๐ บาท
๕๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าตอบแทน ค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท
๕๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าตอบแทน ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๓,๕๐๐ บาท
๕๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าตอบแทน เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๒,๔๐๐ บาท
๕๗. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย รายจ่าย เกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน ๓๒,๖๗๕ บาท
๕๘. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ อบต.พบประชาชน จำนวน ๒๖,๗๐๐ บาท
๕๙. แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการเทิดพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
๕๐. แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จำนวน ๓๗,๒๐๐ บาท
๕๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการพัฒนาและส่งเสริมจิตสำนึกด้าน คุณธรรมจริยธรรม จำนวน ๒๙,๒๐๐ บาท
๕๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๙,๙๐๐ บาท
๕๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๒๗,๙๐๐ บาท
๕๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน ๒๓,๒๐๐ บาท
๕๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
๕๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๒,๑๐๐ บาท
๕๗. แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
๕๘. แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๑๓,๙๐๐ บาท
๕๙. แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๓,๔๐๐ บาท

๖๐. แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๔,๐๐๐ บาท
๖๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๒,๕๐๐ บาท
๖๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
๖๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า ๔๑,๓๐๐ บาท
๖๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าสาธารณูปโภค ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
๖๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าสาธารณูปโภค ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน ๔,๒๐๐ บาท
๖๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าสาธารณูปโภค ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๑๐,๓๐๐ บาท
๖๗. แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าสาธารณูปโภค ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๖๖,๘๐๐ บาท
๖๘. แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าครุภัณฑ์ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๖๙. แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้างจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
๗๐. แผนงานบริหารงานทั่วไป งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาวิจัย จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
๗๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๒,๔๐๐ บาท
๗๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๑,๓๐๐ บาท
๗๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ๖,๕๐๐ บาท
๗๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
๗๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าตอบแทน ค่าเช่าบ้าน ๓,๐๐๐ บาท
๗๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าตอบแทน เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑,๓๐๐ บาท
๗๗. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าใช้สอย รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๘,๓๐๐ บาท

๗๘. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าใช้สอย รายจ่าย
เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น
ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๘,๔๐๐ บาท
๗๙. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าใช้สอย รายจ่าย
เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น
ๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๒๓,๖๐๐ บาท
๘๐. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าใช้สอย ค่า
บำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๓,๙๐๐ บาท
๘๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน
จำนวน ๑๘,๔๐๐ บาท
๘๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าวัสดุ วัสดุไฟฟ้าและ
วิทยุ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท
๘๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าวัสดุ วัสดุโฆษณา
และเผยแพร่ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท
๘๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าวัสดุ วัสดุ
คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๕,๖๐๐ บาท
๘๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าบริการไปรษณีย์
จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
๘๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบ
ภายใน งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน
เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
๘๗. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบ
ภายใน งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก
เวลาราชการ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
๘๘. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบ
ภายใน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการ
ฝึกอบรม จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
๘๙. แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน หมวดค่าใช้
สอย ประเภทรายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ
จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
๙๐. แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน หมวด
ค่าวัสดุ ประเภท รายจ่ายวัสดุดับเพลิง จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
๙๑. แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน หมวด
ค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายวัสดุอื่น จำนวน ๒,๐๐๐ บาท
๙๒. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้ สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ
ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการ
รณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก จำนวน ๖,๔๐๐ บาท

๙๓. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ
ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการ
ควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท
๙๔. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบ
ดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรม
หมอมหมู่บ้าน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
๙๕. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบ
ดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการสายใยรัก
ครอบครัว จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท
๙๖. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบ
ดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรม
สัมมนาและทัศนศึกษาดูงานด้านสาธารณสุข จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
๙๗. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบ
ดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการเฝ้าระวัง
และควบคุมโรคไวรัสโคโรนา (Covid - 19) จำนวน ๖,๙๐๐ บาท
๙๘. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบ
ดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์
ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน ๓๓,๖๐๐ บาท
๙๙. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานสาธารณสุขและงานสาธารณสุข
อื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ
ราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน
๑๐,๐๐๐ บาท
๑๐๐. แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าใช้สอย
ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๑๐๑. แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าวัสดุ
ประเภท วัสดุยานยนต์และขนส่ง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๑๐๒. แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔๒,๕๐๐ บาท
๑๐๓. แผนงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน
หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
จำนวน ๙,๘๐๐ บาท
๑๐๔. แผนงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน
หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

๑๐๕. แผนงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน
หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๕,๗๐๐ บาท
๑๐๖. แผนงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน หมวด
ค่าตอบแทน ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือ
การศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ
จำนวน ๑,๔๐๐ บาท
๑๐๗. แผนงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน หมวด
ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ
ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการ
บริหารจัดการขยะมูลฝอยอย่างยั่งยืน จำนวน ๕,๙๐๐ บาท
๑๐๘. แผนงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน หมวด
ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ
ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการ
และแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน ๔๑,๔๐๐ บาท
๑๐๙. แผนงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน หมวด
ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ
ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการ
พัฒนาศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๑๑๐. แผนงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน หมวด
ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ
ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการ
ส่งเสริมอาชีพการทำนาข้าว จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
๑๑๑. แผนงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน หมวด
ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ
ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
วันคนพิการ/เข้าร่วมงานวันคนพิการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
๑๑๒. แผนงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน หมวด
ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่
ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
วันผู้สูงอายุ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
๑๑๓. แผนงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน หมวด
ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ
ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ อาชีพเสริมให้แก่ประชาชน
จำนวน ๒๕,๗๐๐ บาท
๑๑๔. แผนงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน หมวด
ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ
ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการในราชอาณาจักร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๑๕. แผนงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน หมวดค่าใช้จ่าย สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
๑๑๖. แผนงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน หมวดค่าใช้จ่าย สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานด้านการส่งเสริมการประกอบอาชีพการเกษตรตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน ๒๔,๘๐๐ บาท
๑๑๗. แผนงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน หมวดเงินอุดหนุน ประเภท เงินอุดหนุนประชาชน เงินอุดหนุนชมรมผู้สูงอายุ ตำบลนาหว้าตามโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพและทัศนศึกษาดูงานชมรมผู้สูงอายุ จำนวน ๒๔,๕๐๐ บาท
๑๑๘. แผนงานส่งเสริมการเกษตร หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
๑๑๙. แผนงานส่งเสริมการเกษตร หมวดค่าใช้จ่าย สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางในราชอาณาจักร จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
๑๒๐. แผนงานส่งเสริมการเกษตร หมวดค่าใช้จ่าย สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
๑๒๑. แผนงานส่งเสริมการเกษตร หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุการเกษตร จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
๑๒๒. แผนงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ หมวดค่าใช้จ่าย สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการก่อสร้างฝายชะลอน้ำ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๑๒๓. แผนงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ หมวดค่าใช้จ่าย สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการปลูกป่าชุมชน/ป่าสองข้างทาง จำนวน ๘,๕๐๐ บาท
๑๒๔. แผนงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ หมวดค่าใช้จ่าย สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช จำนวน ๒๖,๑๐๐ บาท
๑๒๕. แผนงานตรวจสอบภายใน เงินเดือนฝ่ายประจำ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๑,๔๐๐ บาท
๑๒๖. แผนงานตรวจสอบภายใน เงินเดือนฝ่ายประจำ เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

๑๒๗. แผนงานตรวจสอบภายใน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๑๒๘. แผนงานเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๖,๖๕๙ บาท

๑๒๙. แผนงานเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๑๓๐. แผนงานเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๖๒๕ บาท

นางทิพวัลย์ ไชยดิษฐ์
ประธานสภา อบต.

: รายละเอียดการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกาะทาก สังกัด อบต.นาหว้า งบประมาณ

๓,๓๐๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกจ่ายแก่ทุกท่านแล้ว ขอเชิญผู้บริหารหรือตัวแทนได้ชี้แจงเพิ่มเติมต่อไป

นายประทีป ไชยยอด
นายก อบต.นาหว้า

: เรียนประธานสภาที่เคารพ การโอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ โดยนำงบประมาณเหลือจ่ายในห้วงปลายปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ ได้แก่ ๑. โครงการก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกาะทาก สังกัด อบต.นาหว้า งบประมาณ ๓,๓๐๐,๐๐๐ บาท ๒. จัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคลชนิดบรรทุก(ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน งบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเอกสารที่ได้รายงานท่านประธานสภา ฯ และแจกจ่ายแก่ท่านสมาชิก อบต. ทุกท่านแล้ว

นายอภิชัย เกื้อก่อบุญ
เลขานุการสภา ฯ

: เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ การขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ทั้ง ๒ รายการ ได้ตรวจสอบงบประมาณเงินเหลือจ่ายในทุกหมวดรายจ่ายในห้วงสิ้นปีงบประมาณและตัดโอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามนโยบายของผู้บริหาร และเป็นไปตามแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น รายละเอียดตามบัญชีการโอนที่ได้แจกจ่ายแก่ทุกท่านแล้ว

นางทิพวัลย์ ไชยดิษฐ์
ประธานสภา อบต.

: มีท่านสมาชิก อบต.ท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือสอบถามหรือให้ข้อมูลเพิ่มเติมบ้าง

นางฐนิตดา สุวรรณรัตน์
ผอ.กองการศึกษา

: เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกาะทาก ในปัจจุบันใช้อาคารเรียนของโรงเรียนบ้านเกาะทาก เป็นสถานที่ชั่วคราว มีเด็กจำนวน ๕๒ คน ไม่สามารถรับเด็กเพิ่มได้เนื่องจากสถานที่คับแคบหากมีการก่อสร้างอาคารใหม่ จะสามารถรองรับการดูแลเด็กเล็ก หมู่ที่ ๒,๓และหมู่ที่ ๔ หรือหมู่บ้านอื่น ได้เพิ่มขึ้นจำนวน ๘๑ - ๑๐๐ คน

นางทิพวัลย์ ไชยดิษฐ์
ประธานสภา อบต.

: ขอขอบคุณข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ที่เกี่ยวข้อง หากไม่มีผู้สอบถามหรืออภิปราย จึงขอมติที่ประชุมในการอนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกาะทาก สังกัด อบต.นาหว้า งบประมาณ ๓,๓๐๐,๐๐๐ บาท ตามเอกสารแนบ

มติประชุม

: อนุมัติโอน ๑๑ เสียง
ไม่อนุมัติ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

๔.๒ รายการค่าจัดซื้อรถส่วนกลาง ชนิดรถบรรทุก (ดีเซล)แบบดับเบิล
แค็บ จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (รายละเอียด
ตามเอกสารแนบ)

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
(สำนักปลัด)

๑. โอนตั้งรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการค่าจัดซื้อ
รถส่วนกลาง ชนิดรถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิลแค็บ จำนวน ๑ คัน
จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถส่วนกลาง ชนิดรถบรรทุก (ดีเซล)
ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลัง
เครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบดับเบิล
แค็บ พร้อมตราหน่วยงานอักษรข้อความต่างๆ (ตามที่ อบต.นาหว้า
กำหนด) โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป

๑. เป็นกระบะสำเร็จรูป

๒. ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแค็บ ๔ ประตู

๓. เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ

๔. ราคารวมภาษีสรรพสามิต

ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๔

๑. โอนลด

๑.๑ แผนงานงบกลาง งบกลาง ประเภทรายจ่ายเบิยยังชีพ
ผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๑๐,๕๐๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย ๑๐,๐๕๒,๓๐๐ บาท
จำนวน ๓๐๓,๑๐๐ บาท

๑.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทค่าตอบแทนประธานสภา/รอง
ประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๒๔๐,๐๐๐ บาท

๑.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการ
เลือกตั้ง จำนวน ๑๖๘,๕๐๐ บาท

๑.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
การพัฒนาและส่งเสริมจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรม จำนวน
๔๗,๔๐๐ บาท

นางทิพวัลย์ ไชยดิษฐ์
ประธานสภา อบต.

นายอภิชัย เกื้อก่อบุญ
เลขานุการสภา ฯ

นางทิพวัลย์ ไชยดิษฐ์
ประธานสภา อบต.

มติที่ประชุม

นางทิพวัลย์ ไชยดิษฐ์
ประธานสภา อบต.

มติที่ประชุม

๑.๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบประมาณ
หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน

: มีท่านสมาชิก อบต. ท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือสอบถาม
ข้อมูลเพิ่มเติมบ้าง หรือฝ่ายบริหาร/ตัวแทนจะชี้แจงเพิ่มเติม
ประกอบการพิจารณา

: เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ นายก อบต.นาหว้า ได้
มอบหมายให้ตรวจสอบปีที่จัดซื้อรถยนต์ ทะเบียน กล. ๑๗๓๔
ซึ่ง อบต.นาหว้า ได้จัดซื้อเมื่อปี ๒๕๕๓ ซึ่งอายุการใช้งานเกิน ๑๐ ปี
ทำให้อัตราการสิ้นเปลืองเชื้อเพลิงและการซ่อมบำรุงค่อนข้างสูง
จึงมีความจำเป็นจะต้องจัดซื้อรถยนต์ส่วนกลางมาทดแทนเพื่อ
การใช้งานในราชการอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับมีงบประมาณ
เหลือจ่ายช่วงปลายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงขอโอนมาตั้งจ่าย
จัดซื้อรถยนต์ส่วนกลางดังกล่าว

: หากไม่มีท่านสมาชิก อบต.ท่านใดประสงค์อภิปรายอีก จึงขอให้
ที่ประชุมสภา ฯ ได้ลงมติการอนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่าย
รายการใหม่ รายการค่าจัดซื้อรถยนต์ส่วนกลางชนิดรถบรรทุก (ดีเซล)
แบบดับเบิลแค็บ จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

: อนุมัติโอน	๑๑	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง(ประธานสภาฯ)

๔.๒ การพิจารณาอนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย หมวดค่าครุภัณฑ์
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน (ข้อ ๕๙ วรรคแรก ของ
ระเบียบ มท. ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ
รักษาเงิน และการตรวจเงินของ อบท. พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม)

: ตามที่ระเบียบวาระที่ ๔.๑ ข้อ ๔.๑.๑ และข้อ ๔.๑.๒ สภา ฯ
ได้อนุมัติโอนเงินงบประมาณ ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ
เนื่องจากค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ทั้ง ๒ รายการ ไม่สามารถก่อหนี้
ผูกพันได้ จึงขออนุมัติกันเงิน กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน เพื่อดำเนินการ
ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ต่อไป

๔.๒.๑ โครงการก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกาะทาก สังกัด
อบต.นาหว้า งบประมาณ ๓,๓๐๐,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามแบบ
แปลนที่ อบต.นาหว้า กำหนด)

: อนุมัติกันเงิน	๑๑	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง(ประธานสภาฯ)

๔.๒.๒ รายการจัดซื้อรถยนต์ส่วนกลาง ชนิดรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑
ตัน แบบดับเบิลแค็บ ขับเคลื่อน ๔ ล้อ งบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐.บาท

มติที่ประชุม

: อนุมัติกันเงิน ๑๑ เสียง
ไม่อนุมัติ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง(ประธานสภา)

ระเบียบวาระที่ ๕

นางทิพวัลย์ ไชยดิษฐ์
ประธานสภา อบต.
นายอภิชัย เกื้อก่อบุญ
เลขานุการสภา ฯ

: เรื่องอื่น ๆ

: ขอเชิญท่านสมาชิก อบต.และผู้เข้าร่วมประชุมได้เสนอเรื่องอื่น ๆ
ต่อไป

: เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ ขอขอบคุณท่านประธาน และ
ท่านสมาชิก อบต. ทุกท่าน ที่ได้ช่วยประชาสัมพันธ์ ทำความเข้าใจ
การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ปี ๒๕๖๕ ทำให้การจัดเก็บ
มีประสิทธิภาพขึ้น

นางทิพวัลย์ ไชยดิษฐ์
ประธานสภา อบต.
นางชุลีพร หมวกสกุล
ผอ.กองคลัง

: ขอสอบถามทางกองคลัง กรณีมีคำถามจากชาวบ้านที่ประกอบการค้า
ว่า ปี ๒๕๖๕ ภาษีที่เรียกเก็บมีจำนวนที่มากกว่า ปี ๒๕๖๔

: เรียนประธานสภา ฯ ที่เคารพ การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
ในปี ๒๕๖๔ รัฐบาลได้เสนอ ครม. มีมติจัดเก็บเพียง ร้อยละสิบของ
ค่าภาษีแต่ในปี ๒๕๖๕ จัดเก็บเต็มจำนวนทำให้มีอัตราที่แตกต่าง
จึงฝากประชาสัมพันธ์ให้ทราบทั่วกัน

นางทิพวัลย์ ไชยดิษฐ์
ประธานสภา อบต.

: ขอขอบคุณท่านสมาชิก อบต. แลผู้เข้าประชุมทุกท่าน หากไม่มี
ผู้เสนอเรื่องใดอีก หลังเลิกประชุม ขอเชิญทุกท่านประชุมเรื่องการจ้ด
งานลอยกระทง ปี ๒๕๖๕ ต่อ สำหรับวันนี้ ขอบิดประชุม

เลิกประชุม

: เวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้จัดทำรายงานการประชุม
(นายอภิชัย เกื้อก่อบุญ)
ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว
เมื่อวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ
(นางวรรณมา สังข์เวช)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นายวิชัย มาเดิน)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นายวิฑูรย์ พรหมเส้ง)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว

เมื่อวันที่ ๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ) 

(นางทิพวัลย์ ไชยดิษฐ์)
ประธานสภา อบต.นาหว้า