

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า
อำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา
สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๗
วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า (ห้องบัวผุด)

ผู้มาประชุม

๑. นางทิพย์วัลย์	ไชยดิษฐ์	ตำแหน่ง	ประธานสภาฯ
๒. นายอภิสิทธิ์	กาญจนรัตน์	ตำแหน่ง	รองประธานสภาฯ
๓. นายวิชัย	มาเด็น	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒
๔. นายปรีชา	บิลล่าเต๊ะ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓
๕. นายหมะ	หมะสมาน	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔
๖. นายวิฑูรย์	พรมแสง	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕
๗. นายแพน	แก้วสุข	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖
๘. นายอานันท์	หล้ายี่	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗
๙. นางวรรณมา	สังข์เวช	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘
๑๐. นายณพพร	กวดขัน	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐
๑๑. นางประดับ	อ่อนแก้ว	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑
๑๒. นายพิพรพจน์	ภูศรี	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายประทีป	ไชยยอด	ตำแหน่ง	นายก อบต. นาหว้า
๒. นายอภิวัฒน์	พรหมทอง	ตำแหน่ง	รองนายก อบต. นาหว้า
๓. นายดารี	หิหมัด	ตำแหน่ง	เลขานุการนายก อบต.
๔. นางสาวสิริญา	ปรีพันธ์	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.
๕. นางสุลัพร	หมวกสกุล	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๖. นางฐนัตตา	สุวรรณรัตน์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๗. นายดุสิต	ยอดแก้ว	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นางจิตติมา	พิศาล	ตำแหน่ง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๙. นายหัสตินทร์	สังข์ชู	ตำแหน่ง	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ
๑๐. นายอภิชัย	เกื้อก่อบุญ	ตำแหน่ง	ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ

เริ่มประชุม

: เวลา ๑๐.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มาครบองค์ประชุม จำนวน ๑๒ คน (จาก ๑๒ คน) นางทิพย์วัลย์ ไชยดิษฐ์ ประธานสภา อบต.นาหว้า ได้กล่าวเปิดประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

/ ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๑

นางทิพวัลย์ ไชยดิษฐ์
ประธานสภา

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

นางทิพวัลย์ ไชยดิษฐ์
ประธานสภา

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

นางทิพวัลย์ ไชยดิษฐ์
ประธานสภา

นายอภิชัย เกื้อก่อบุญ
ปลัด อบต.นาหว้า

มติที่ประชุม

: เรื่องที่ประธานสภา ฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

: ประกาศอำเภोजจะนะ เรื่องเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
นาหว้า สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖
กันยายน ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๒๔-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ มีกำหนด ๗ วัน
(รายละเอียดตามเอกสารที่แจกจ่าย)

: รับทราบ

: เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่ผ่านมา

- การประชุมสภา ฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

: รายละเอียดได้แจกจ่ายพร้อมหนังสือเชิญประชุมและใส่คิวอาร์โค้ดใน
ระเบียบวาระการประชุมด้วยแล้ว

: รับรอง	๑๑	เสียง
ไม่รับรอง	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธาน)

: เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๓.๑ การเตรียมการจัดซื้อ/จัดจ้าง งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ สายโคกเปลว -
ศาลาลุงแก้ว หมู่ที่ ๓ ตำบลนาหว้า (ส่งคืนเนื่องจากซ้ำกับ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗) รายละเอียดตามเอกสาร

: ขอเชิญฝ่ายบริหารหรือตัวแทนได้ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมต่อไป

: เรียนประธานสภาที่เคารพ เนื่องจากงบประมาณตามบัญชีรายการ
งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ที่ได้รับ
การจัดสรรของ อบต.นาหว้า ตามหนังสือกรม สก.ด่วนที่สุด ที่ มท.
๐๘๑๐.๘/ว๓๘๗๓ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗ โครงการก่อสร้างถนน
คสล.สายโคกเปลว - ศาลาลุงแก้ว หมู่ที่ ๓ ตำบลนาหว้า งบประมาณ
๓,๘๒๐,๐๐๐.- บาท สายทางดังกล่าวได้รับการจัดสรรงบประมาณ และ
ดำเนินการแล้วในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และไม่สามารถเปลี่ยนแปลง
โครงการได้จึงขอส่งคืนงบประมาณ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

: รับทราบ

๓.๒ สรุปผลรายรับ-รายจ่ายของ อบต.นาหว้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ณ วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗ (รายละเอียดตามเอกสาร)

นางทิพวัลย์ ไชยดิษฐ์
ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๔

: รายละเอียดของเอกสารสรุปรายรับ-รายจ่าย ทางกองคลังได้แจกจ่ายแก่ทุกท่านแล้ว ท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมบ้าง
: รับทราบ
: เรืองเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ (สำนักปลัด/กองช่าง/กองการศึกษา)

นางทิพวัลย์ ไชยดิษฐ์
ประธานสภาฯ

: รายละเอียดเอกสารและบัญชีการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของสำนักปลัด กองช่าง และกองการศึกษา ได้แจกจ่ายแก่ทุกท่านแล้ว ขอให้ทุกท่านได้พิจารณาในรายละเอียด และขอเชิญฝ่ายบริหารหรือตัวแทนได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อไป

นายอภิชัย เกื้อก่อบุญ
ปลัด อบต.นาหว้า

: เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ การขอโอนงบประมาณรายจ่ายของทั้ง ๓ ส่วนราชการ ได้ตรวจสอบงบประมาณตามระบบบัญชี e-LASS โดยขอโอนจากรายการที่เหลือจ่าย หรือหมดความจำเป็นในห้วงปลายปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จึงขอโอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายละเอียดตามบัญชีการโอนที่แจกจ่ายแล้ว

นางสิริธัญญา ปรีพันธ์
หัวหน้าสำนักปลัด

: เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ สำนักปลัด ขออนุมัติโอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑๑ รายการ งบประมาณรวม ๖๙๒,๖๐๐.- บาท ดังนี้

๑. โอนลด

๑.๑ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑,๖๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๘,๔๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๘,๔๐๐ บาท คงเหลือทั้งสิ้น ๐ บาท

๑.๒ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๕,๓๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๔,๗๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๔,๗๐๐ บาท คงเหลือทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท

๑. โอนตั้งรายการใหม่

๑.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อพัสดุอุตสาหกรรมชนิดตั้งพื้น ขนาด ๒๒ นิ้ว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัสดุอุตสาหกรรม ขนาด ๒๒ นิ้ว จำนวน ๖ ตัวๆ ละ ๓,๘๕๐ บาท จำนวน ๒๓,๑๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ชนิดตั้งพื้น
- ขนาดใบพัด ๒๒ นิ้ว
- ปรับระดับความสูงได้ตั้งแต่ ๑๐๕.๕๐ - ๑๑๘.๕๐ เซนติเมตร
- ปรับแรงลมด้วยปุ่มกด ๓ ระดับ
- ปรับสายซ้าย - ขวา
- ใช้ไฟฟ้า AC ๒๒๐ โวลต์ ๕๐ เฮิร์ตซ์
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ
- หน่วยงานของรัฐ ตั้งราคาตามท้องตลาดโดยกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ เพื่อให้เหมาะสมกับการใช้งาน
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมที่ ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๓

๒. โอนลด

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ รายการวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๖,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๔,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๖,๐๐๐ บาท คงเหลือทั้งสิ้น ๑๘,๐๐๐ บาท

๒. โอนตั้งรายการใหม่

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อจอแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท

/ตั้งงบประมาณ...

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- คุณลักษณะพื้นฐานตามรายละเอียดเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๔๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๓. โหนด

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ รายการวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๖,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๔,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างโหนดรายการที่ ๒ เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๘,๐๐๐ บาท โหนดครั้งนี้ ๙,๐๐๐ บาท คงเหลือทั้งสิ้น ๙,๐๐๐ บาท

๓. โหนดตั้งรายการใหม่

๓.๑ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายการค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ถังน้ำเย็นปั๊มขึ้นรูปไร้สารตะกั่ว
- ปั๊มกวนน้ำร้อน - น้ำเย็น มีระบบนิรภัยที่ปั๊มกวนน้ำร้อน
- ไฟแสดงสถานการณ์ทำงาน ทั้งน้ำร้อน - น้ำเย็น
- ความจุถังเก็บน้ำ ไม่น้อยกว่า ๒๐ ลิตร
- มีที่รองรับถังน้ำ
- ใช้ไฟฟ้า AC ๒๒๐ โวลต์ ๕๐ เฮิร์ตซ์
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ ตั้งราคาตามท้องตลาดโดยกำหนดคุณลักษณะเฉพาะเพื่อให้เหมาะสมกับการใช้งาน
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๔๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมที่ ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๗ หน้าที ๑๒ ลำดับที่ ๔

๔. โอนลด

๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค รายการค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท ผูกพัน ๕,๗๗๘ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๕๗,๗๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๕๖,๔๔๒ บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๘,๙๐๐ บาท คงเหลือทั้งสิ้น ๒๗,๕๔๒ บาท

๔. โอนตั้งรายการใหม่

๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รายการค่าจัดซื้อเครื่องมือตัดมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมือตัดมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๘,๙๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- เป็นเครื่องฉายเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ
- ใช้ ๓D DLP หรือ ๓ LCD หรือ LCD Panel หรือระบบ DLP
- ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ (ANSI Lumens)
- คุณลักษณะพื้นฐานตามรายละเอียดเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๕. โอนลด

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค รายการค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท ผูกพัน ๕,๗๗๘ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๕๗,๗๘๐ บาท โอนลดจากรายการที่ ๔ จำนวน ๒๘,๙๐๐ บาท คงเหลือ ๒๗,๕๔๒ บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือทั้งสิ้น ๗,๕๔๒ บาท

๕. โอนตั้งรายการใหม่

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รายการค่าจัดซื้อจอรับภาพชนิดแบบมีขาตั้ง ขนาด ๑๕๐ นิ้ว

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอรับภาพชนิดแบบมีขาตั้ง ขนาด ๑๕๐ นิ้ว จำนวน ๑ จอ ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- จอรับภาพมีขนาด ๙๕ นิ้ว x ๑๒๒ นิ้ว มีขนาดพื้นที่ทั้งหมด ๑๑,๗๐๐ ตารางนิ้วเป็นอย่างน้อย

- หน้าจอมือชุดขาที่มีลักษณะ ๓ ขา สามารถกางออกเพื่อตั้งและรองรับการแขวนของหน้าจอได้
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ ตั้งราคาตามท้องตลาดโดยกำหนดคุณลักษณะเฉพาะเพื่อให้เหมาะสมกับการใช้งาน
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

๖. โอนสด

๖.๑ แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท โอนสด ๑๐,๐๐๐ บาท ผูกพัน ๘,๒๕๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑,๘๗๕ บาท คงเหลือ ๙,๘๗๕ บาท โอนสดครั้งนี้ ๔,๔๐๐ บาท คงเหลือทั้งสิ้น ๕,๔๗๕ บาท

๖. โอนตั้งรายการใหม่

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัวๆ ละ ๒,๒๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๔๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ

- แบบมีพนักพิงและเท้าแขน บุด้วยผ้าหรือหนังเทียม มีล้อเลื่อนแบบหมุนได้ ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๕๕ เซนติเมตร ความลึกไม่น้อยกว่า ๔๐ เซนติเมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ ตั้งราคาตามท้องตลาดโดยกำหนดคุณลักษณะเฉพาะเพื่อให้เหมาะสมกับการใช้งาน
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๗. โอนลด

๗.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ผูกพัน ๗,๙๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๖๗,๖๐๐ บาท คงเหลือ ๒๔,๕๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๔,๕๐๐ บาท คงเหลือทั้งสิ้น ๐ บาท

๗.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ผูกพัน ๒,๖๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๒๖,๕๘๕.๔๙ บาท คงเหลือ ๗๐,๘๑๔.๕๑ บาท โอนลดครั้งนี้ ๗๐,๘๐๐ บาท คงเหลือทั้งสิ้น ๑๔.๕๑ บาท

๗.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทรายจ่ายค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ ๒๓๔,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๐๑,๐๐๐ บาท ผูกพัน ๒,๖๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๓๑๑,๕๘๖.๐๖ บาท คงเหลือ ๒๓,๔๑๓.๙๔ บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๓,๐๐๐ บาท คงเหลือทั้งสิ้น ๔๑๓.๙๔ บาท

๗.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายค่าวัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐ บาท คงเหลือ ๔๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๔๐,๐๐๐ บาท คงเหลือทั้งสิ้น ๐ บาท

๗.๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ รายการค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐ บาท คงเหลือ ๑๐๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือทั้งสิ้น ๐ บาท

๗.๖ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๕๐๔,๐๐๐ บาท ผูกพัน ๔๒,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๒๖๕,๓๐๐ บาท คงเหลือ ๑๙๖,๗๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๙๖,๗๐๐ บาท คงเหลือทั้งสิ้น ๐ บาท

๗.๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทรายจ่ายค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท โอนลด ๒๑,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐ บาท คงเหลือ ๒๑,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๑,๐๐๐ บาท คงเหลือทั้งสิ้น ๐ บาท

๗.๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๑๗๐,๐๐๐ บาท ผูกพัน ๔๖,๙๘๓.๙๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๐๓,๐๑๖.๑๐ บาท คงเหลือ ๒๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือทั้งสิ้น ๐ บาท

๗.๙ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทรายจ่ายค่าบริการโทรศัพท์ ตั้งไว้ ๗,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๗,๖๘๐.๖๘ บาท คงเหลือ ๔,๓๑๙.๓๒ บาท โอนลดครั้งนี้ ๓,๐๐๐ บาท คงเหลือทั้งสิ้น ๑,๓๑๙.๓๒ บาท

๗. โอนตั้งรายการใหม่

๗.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์อื่น รายการค่าจัดซื้อเตาเผาขยะ จำนวน ๑ เตา เป็นเงิน ๔๔๙,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเตาเผาขยะ พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ เตา เป็นเงิน ๔๔๙,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- เตาเผาขยะมีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑.๖๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑.๒๕ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ เมตร
- ภายในเตาเผาขยะมีห้องเผาไหม้ ๓ ห้อง
- ปล่องควันสูง ๗.๕๐ เมตร
- น้ำหนักเตาไม่น้อยกว่า ๕,๕๐๐ กิโลกรัม
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐตั้งราคาตามท้องตลาดโดยกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ เพื่อให้เหมาะสมกับการใช้งาน
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมที่ ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๑

๘. โอนลด

๘.๑ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง รายจ่ายงบกลาง ประเภทรายจ่าย เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๑๐,๗๖๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๓๒๕,๑๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๑,๐๒๗,๖๐๐ บาท คงเหลือ ๕๗,๕๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือทั้งสิ้น ๒๗,๕๐๐ บาท

๘. โอนตั้งรายการใหม่

๘.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่า
ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อโต๊ะประชุมขา
เหล็กหน้าโต๊ะปาติเกิ้ล จำนวน ๑๒ ตัว

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุมขาเหล็กหน้าโต๊ะปาติเกิ้ล จำนวน ๑๒
ตัวๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๑๒๐ เซนติเมตร ความลึกไม่น้อยกว่า ๖๐
เซนติเมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ
หน่วยงานของรัฐตั้งราคาตามท้องตลาดโดยกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ
เพื่อให้เหมาะสมกับการใช้งาน

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่
๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗
มิถุนายน ๒๕๖๕

๙. โอนลด

๙.๑ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง รายจ่ายงบกลาง ประเภทรายจ่าย
เบิยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๑๐,๗๖๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๓๒๕,๑๐๐ บาท
เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๑,๐๒๗,๖๐๐ บาท คงเหลือ ๕๗,๕๐๐ บาท

โอนลดจากรายการที่ ๘ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๗,๕๐๐
บาท โอนลดครั้งนี้ ๓,๘๐๐ บาท คงเหลือทั้งสิ้น ๒๓,๗๐๐ บาท

๙. โอนตั้งรายการใหม่

๙.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่า
ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อโต๊ะประชุมขา
เหล็กหน้าโต๊ะปาติเกิ้ล จำนวน ๒ ตัว

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุมขาเหล็กหน้าโต๊ะปาติเกิ้ล จำนวน ๒
ตัวๆ ละ ๑,๙๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๘๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๘๐ เซนติเมตร ความลึกไม่น้อยกว่า ๖๐
เซนติเมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ
หน่วยงานของรัฐตั้งราคาตามท้องตลาดโดยกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ
เพื่อให้เหมาะสมกับการใช้งาน

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

๑๐. โอนสด

๑๐.๑ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง รายจ่ายงบกลาง ประเภทรายจ่ายเบี่ยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๑๐,๗๖๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๓๒๕,๑๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๑,๐๒๗,๖๐๐ บาท คงเหลือ ๕๗,๕๐๐ บาท โอนลดจากรายการที่ ๘ และ ๙ จำนวน ๓๓,๘๐๐ บาท คงเหลือ ๒๓,๗๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๖,๘๐๐ บาท คงเหลือทั้งสิ้น ๑๖,๙๐๐ บาท

๑๐. โอนตั้งรายการใหม่

๑๐.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อโต๊ะเข้ามูมขาเหล็กหน้าโต๊ะปาติเกิ้ล จำนวน ๔ ตัว

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเข้ามูมขาเหล็กหน้าโต๊ะปาติเกิ้ล จำนวน ๔ ตัวๆ ละ ๑,๗๐๐ บาท เป็นเงิน ๖,๘๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร ความลึกไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐตั้งราคาตามท้องตลาดโดยกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ เพื่อให้เหมาะสมกับการใช้งาน

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

๑๑. โอนสด

๑๑.๑ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง รายจ่ายงบกลาง ประเภทรายจ่ายเบี่ยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๑๐,๗๖๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๓๒๕,๑๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๑,๐๒๗,๖๐๐ บาท คงเหลือ ๕๗,๕๐๐ บาท โอนลดจากรายการที่ ๘, ๙ และ ๑๐ จำนวน ๔๐,๖๐๐ บาท คงเหลือ ๑๖,๙๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๖,๙๐๐ บาท คงเหลือทั้งสิ้น ๐ บาท

๑๑.๒ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้
สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
เบิกจ่ายไปแล้ว ๐ บาท คงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐ บาท
คงเหลือทั้งสิ้น ๐ บาท

๑๑.๓ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้
สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่นๆ รายการค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย
ไปแล้ว ๑,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๙,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๙,๐๐๐ บาท
คงเหลือทั้งสิ้น ๐ บาท

๑๑.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ
ประเภทรายจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท ผูกพัน ๖๓๐ บาท
เบิกจ่ายไปแล้ว ๘๖,๙๓๓ บาท คงเหลือ ๓๒,๔๓๗ บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๕,๗๐๐
บาท คงเหลือทั้งสิ้น ๖,๗๓๗ บาท

๑๑. โอนตั้งรายการใหม่

๑๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒๘ ตัว
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒๘ ตัวๆ ละ ๒,๒๐๐ บาท เป็น
เงิน ๖๑,๖๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๕๕ เซนติเมตร ความลึกไม่น้อยกว่า ๕๗ เซนติเมตร
ความสูงไม่น้อยกว่า ๙๑ เซนติเมตร
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงาน
ของรัฐตั้งราคาตามท้องตลาดโดยกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ เพื่อให้เหมาะสม
กับการใช้งาน
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่
๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗
มิถุนายน ๒๕๖๕

นายดุสิต ยอดแก้ว
ผู้อำนวยการกองช่าง

: เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กองช่างขอนแก่นมอบ
ประมาณ เพื่อดำเนินการรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ งบประมาณ
๑๑๑,๐๐๐.- บาท

/๑. โอนตั้งเป็น...

๑. โอนตั้งเป็นรายการใหม่

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๙๖,๐๐๐
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอ
แสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๙๖,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล
จำนวน ๓ เครื่อง
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core)
และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ
นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo
Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่
น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache
Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่าง
หนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
- ๑.) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี
หน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
- ๒.) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย
ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
- ๓.) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพที่มีความสามารถในการใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อย
กว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า
๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ
๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓
ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖
ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตาม มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๑๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๒. โอนสด

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท โอนสด ครั้งที่ ๑๓ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๖๔,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๓๖,๐๐๐.-บาท โอนสดครั้งนี้ ๙๖,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๐,๐๐๐.- บาท

๒.โอนตั้งเป็นรายการใหม่

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ เพื่อใช้ในสำนักงานสังกัด กองช่าง จำนวน ๖ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑) มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)

๒) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

- เป็นไปตาม มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๑๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๒.โอนสด

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท โอนสด ครั้งที่ ๑๓ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๖๔,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐ บาท โอนสดรายการที่ ๑ เป็นเงิน ๙๖,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๐,๐๐๐.-บาท โอนสดครั้งนี้ ๑๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๕,๐๐๐.- บาท

นางฐนิตดา สุวรรณรัตน์
ผู้อำนวยการศึกษา

: เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ กองการศึกษาขออนุมัติโอนงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๕ รายการ งบประมาณ ๓๒๐,๐๐๐.- บาท

๑.โอนตั้งเป็นรายการใหม่

- .แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่เครื่องโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV โอนตั้งรายการใหม่ จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ เครื่องโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ จำนวน ๑ เครื่อง

- เป็นไปตาม มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๑.โอนลด

- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๒๗,๑๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ๓๒,๙๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๕,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๗,๙๐๐.-บาท

๒.โอนตั้งเป็นรายการใหม่

- แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๙๖,๐๐๐.- บาท ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๙๖,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๓ เครื่อง

- เป็นไปตาม มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๒.โอนลด

- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการบริหารราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ตั้งไว้ ๑,๐๖๐,๙๒๕.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๙๓๕,๑๙๑.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๒๕,๗๓๔.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๙๖,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๙,๗๓๔.- บาท

๓.โอนตั้งเป็นรายการใหม่

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน สำหรับสำนักงาน (ราคารวมค่าติดตั้ง) จำนวน ๑๘๒,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศให้กับ ศพด. บ้านเกาะทาก จำนวน ๔ เครื่อง

- เป็นไปตาม มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๓.โอนลด

๓.๑ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดเงินอุดหนุน ประเภทรายจ่าย เงินอุดหนุนส่วนราชการ เงินอุดหนุนโรงเรียนสังกัด (สพฐ.) เป็นค่าอาหารกลางวัน ตั้งไว้ ๒,๒๘๗,๖๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๒,๑๗๘,๖๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๐๙,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๐๙,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๓.๒ - แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.-บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๒๗,๑๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ ๓๒,๙๐๐.-บาท อยู่ระหว่างโอนลดรายการที่ ๑ จำนวน ๑๕,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลดครั้งที่ ๑ จำนวน ๑๗,๙๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๗,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๓.๓ แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๒,๒๕๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ๑๒,๗๕๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๒,๗๕๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน

๐ บาท

๓.๔ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท เบิกจ่ายไปแล้ว

๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๕๐,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้

๔๒,๓๕๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗,๖๕๐.-บาท

๔.โอนตั้งเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๘,๕๐๐.- บาท

ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบบานเลื่อนตู้กระจก จำนวน ๔,๕๐๐.-บาท เพื่อจัดซื้อตู้แบบบานเลื่อนกระจก จำนวน ๑ ตู้ ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๑,๔๙๐ มิลลิเมตร ความลึกไม่น้อยกว่า ๔๐๖ มิลลิเมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๘๗๔ มิลลิเมตร เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีอยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งราคาตามท้องตลาด โดยกำหนดคุณลักษณะเฉพาะเพื่อให้เหมาะสมกับการใช้งาน เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลว ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบบานเลื่อนตู้กระจก ๔ ชุด

จำนวน ๔,๐๐๐.- บาท

เพื่อจัดซื้อตู้แบบบานเลื่อนกระจก จำนวน ๑ ตู้ ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๑,๑๘๔ มิลลิเมตร ความลึกไม่น้อยกว่า ๔๐๖ มิลลิเมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๘๗๔ มิลลิเมตร เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีอยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งราคาตามท้องตลาด โดยกำหนดคุณลักษณะเฉพาะเพื่อให้เหมาะสมกับการใช้งาน เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลว ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๔.โอนลด

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการเข้าวัดวันพระ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐ บาท

งบประมาณคงเหลือ ๑๐,๐๐๐.-บาท

โอนลดครั้งนี้ ๘,๕๐๐.-บาทงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๕๐๐.-บาท

๕. โอนตั้งเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๘,๐๐๐.- บาท
ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบบานเลื่อนตู้กระจก จำนวน ๙,๐๐๐.- บาท เพื่อจัดซื้อตู้แบบบานเลื่อนกระจก จำนวน ๒ ตู้
ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า

๑,๔๙๐ มิลลิเมตร ความลึกไม่น้อยกว่า ๔๐๖ มิลลิเมตร ความสูง
ไม่น้อยกว่า ๘๗๔ มิลลิเมตร เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี

อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งราคาตามท้องตลาด โดย
กำหนดคุณลักษณะเฉพาะเพื่อให้เหมาะสมกับการใช้งาน เป็นไปตาม
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๘ ลว ๒๒
มิถุนายน ๒๕๕๒

ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบบานทึบ จำนวน ๙,๐๐๐.- บาท
เพื่อจัดซื้อตู้แบบบานทึบ จำนวน ๒ ตู้ ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า
๑,๔๙๐ มิลลิเมตร ความลึกไม่น้อยกว่า ๔๐๖ มิลลิเมตร ความสูง
ไม่น้อยกว่า ๘๗๔ มิลลิเมตร เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีอยู่ในบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งราคาตามท้องตลาด โดยกำหนดคุณ
ลักษณะเฉพาะเพื่อให้เหมาะสมกับการใช้งาน เป็นไปตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๘ ลว ๒๒ มิถุนายน
๒๕๕๒

๕. โอนลด

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน
ประเภท ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐ บาท งบประมาณคงเหลือ
๓๐,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๘,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน ๑๒,๐๐๐.-บาท

นางทิพวัลย์ ไชยดิษฐ์
ประธานสภา ฯ

: รายละเอียดการขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจำนวนรายการใหม่ของ
สำนักปลัด / กองช่าง / กองการศึกษา ได้แจกจ่ายให้แก่ทุกท่านแล้ว
โดยตั้งจ่ายรายการใหม่

- สำนักปลัด ๑๑ รายการ งบประมาณ ๖๙๒,๖๐๐.- บาท

- กองช่าง ๒ รายการ งบประมาณ ๑๑๑,๐๐๐.- บาท

- กองการศึกษา ๕ รายการ งบประมาณ ๓๒๐,๐๐๐.- บาท

ท่านใดจะสอบถามรายละเอียดหรืออภิปรายบ้าง หากไม่มีขอมติใน
การอนุมัติโอนงบประมาณทั้ง ๓ ส่วนราชการ ๑๘ รายการ
งบประมาณจำนวน ๑,๑๒๓,๖๐๐.- บาท

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม

: อนุมัติโอน	๑๑	เสียง
ไม่อนุมัติโอน	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

๔.๒ การพิจารณากันงบประมาณรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กรณียังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน ตามข้อ ๔.๑ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ตามข้อ ๔.๑)

นางทิพวัลย์ ไชยดิษฐ์
ประธานสภา ฯ

: ตามที่สภาฯ ได้อนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ตามข้อ ๔.๑ ที่ผ่านมา จำนวน ๑,๑๒๓,๖๐๐.- บาท เนื่องจากยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันและอาจก่อหนี้ผูกพันไม่ทันใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ นายก อบต.นาหว้า จึงขออนุมัติกันเงิน งบประมาณ กรณียังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการรับ เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ของ อบท. พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อ ๖๑ ต่อไป

มติที่ประชุม

: อนุมัติกันเงิน	๑๑	เสียง
ไม่อนุมัติกันเงิน	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

: เรื่องอื่นๆ

นางทิพวัลย์ ไชยดิษฐ์
ประธานสภา ฯ

: สมาชิก อบต.และผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดมีเรื่องจะเสนออีกบ้าง

นายอภิชัย เกื้อก่อบุญ
ปลัด อบต.นาหว้า

: เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ มีเรื่องเพิ่มเติมในวาระอื่นๆดังนี้
๑. การมอบเกียรติบัตรนักเรียนโรงเรียนผู้สูงอายุในรุ่นที่ ๑ วันนี้เวลา ๑๔.๐๐ น. ขอเชิญทุกท่านร่วมเป็นเกียรติแก่นักเรียนผู้สูงอายุ รุ่นที่ ๑
๒. การดำเนินการจัดทำป้ายชื่อซอย / ชื่อถนน/ทางแยกต่างๆภายใน หมู่บ้าน ขอให้ประชุมเวทีประชาคมและส่งให้สำนักปลัดภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

๓. สรุปผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะองค์การบริหารส่วน ตำบลนาหว้าประจำปี ๒๕๖๗ ตามเอกสารที่ได้แจกจ่ายแก่ทุกท่านแล้ว

นางสิริยุญา ปรีพันธ์
หัวหน้าสำนักปลัด

: เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผลการประเมินการจัดบริการ สาธารณะ อบต.นาหว้า ประจำปี ๒๕๖๗ ซึ่งจะมีการประเมินทุกปี จำนวน ๘ ด้าน ตามเอกสารที่ได้แจกจ่าย สรุปในภาพรวม อบต. นาหว้า ผ่านการประเมิน แต่มีบางข้อที่จำเป็นต้องประสานการ ดำเนินการของส่วนราชการภายใน เพื่อให้เป็นไปตามค่าเป้าหมายหรือ สูงกว่าเป้าหมายในปีต่อไป

มติที่ประชุม

: รับทราบ

/นางทิพวัลย์...

นางทิพวัลย์ ไชยดิษฐ์
ประธานสภา ฯ

: ด้วยได้รับการประสานจากท่านนายก อบต.นาหว้า และท่านปลัด
อบต.นาหว้า ว่ายังมีรายละเอียดการโอนงบประมาณ การกันเงิน
งบประมาณปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และการพิจารณาเรื่องอื่นๆ ในห้วง
ปลายปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ที่จะสิ้นสุดในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ จึง
ขอนัดหมายประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่
๒/๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น. วันนี้หากไม่มี
ใครเสนอเรื่องใดอีก ขอปิดประชุม

เลิกประชุม

: เวลา ๑๒.๓๐ น.



(ลงชื่อ) ผู้จัดทำรายงานการประชุม
(นายอภิชัย เกื้อก่อบุญ)
ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว

เมื่อวันที่ ๒๔ ก.ย. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ
(นางวรรณ สัมบุณย์)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นายวิชัย มาเต็ม)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นายวิฑูรย์ พรมแสง)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว

๒๗ ก.ย. ๒๕๖๗
เมื่อวันที่

(ลงชื่อ)
(นางทิพวัลย์ ไชยดิษฐ์)
ประธานสภา อบต.นาหว้า